

Qualifikationen, Zertifikate und Nachweise digital einreichen

Du kannst Qualifikationen, Zertifikate und Nachweise ganz einfach digital über das Intranet (<https://dlrg-durlach.net>) einreichen.

Das geht zum Beispiel für einzureichende Erste-Hilfe-Kurse, Nachweise für das Erfüllen von digitalen Theorieinhalten, Einsatzfortbildungen, etc.

Schritt 1: Melde dich im Intranet an (<https://dlrg-durlach.net> oder über die App)

Schritt 2: Klicke auf "Mein Profil" => Qualifikationen:

 Dashboard

 Kalender

 Personen 

 Ausbildung 

 Ressourcen 

 Finanzen 

 Auswertungen

 Administration 

 Mein Profil 

 Übersicht

 Profil bearbeiten

 Sicherheit

 Karten

 Kalender

Schritt 3: Klicke auf "Nachweis einreichen":

The screenshot shows the DLRG Intranet interface. On the left is a red navigation menu with the following items: Dashboard, Kalender, Personen, Ausbildung, Ressourcen, Finanzen, Auswertungen, Administration, Mein Profil, Kurs-Shop, and Hilfreiche Links. The main content area has a search bar at the top right with the text 'Suchen...'. Below the search bar, there is a blue button labeled 'Nachweis einreichen' with a document icon, which is pointed to by a yellow arrow. Below this button is an orange button labeled '+ Qualifikation hinzufügen'. Underneath these buttons is a table with a header 'Name ↑↓' and three rows of text: 'Ausbildungsassistent Schwimmen', 'Gemeinsame Assistentenausbildung', and 'Lehrschein'.

Jetzt kannst du den Nachweis links bzw. auf der ersten Seite als Bild oder PDF hochladen. Auf der rechten Seite musst du weitere Angaben dazu machen.

Wenn du Zertifikate der digitalen **Lernplattform Ilias** (DLRG-BV) einreichst, trage bitte keinen Prüfer oder Prüfernummer ein, da dies digital nicht zutrifft!

Anrechenbare Zeit (optionale Angabe)

Auf den Nachweisen vieler Qualifikationen / Weiterbildungen sind Lehreinheiten oder ein zeitlicher Umfang genannt. Dieser sollte in den weiteren Angaben ausgefüllt werden, um beispielsweise notwendige Fortbildungszeiten erfassen zu können.

Bei Wiederholungen: Zeit der letzten Wiederholung, nicht alle zusammenrechnen!

Bei Fortbildungen ohne Angabe die tatsächliche Lernzeit ohne Pausen und An-/Abreise angeben.

Schritt 4: Abschicken (unten rechts auf "einreichen") klicken

Freigabeprozess:

Dein eingereichter Nachweis wird nun geprüft. Bitte lade ihn nicht mehrfach hoch - er taucht erst in der Übersicht der Qualifikationen auf, sobald er von uns geprüft wurde. Den aktuellen Stand der Prüfung kannst du ganz einfach auf der Übersichtsseite deiner Qualifikationen (Mein Profil => Qualifikationen) und dann oben rechts über "Einreichungen" sehen.

Keinen Nachweis erhalten?

Bei bestimmten Veranstaltungstypen (z.B. externe Fortbildungen, DGUV-Tauchgänge) erhältst du ggf. keinen Nachweis. In den dafür freigeschalteten Kategorien findest du daher die Möglichkeit, die Veranstaltung ohne Nachweis einzureichen.

Ich bestätige, dass ich keinen Nachweis erhalten habe und bitte daher um eine manuelle Prüfung der angegebenen Informationen*

Angabe von Thema / Inhalt

Einige Veranstaltungstypen (z.B. Einsatz-Fortbildung) erfordern insbesondere ohne eingereichten Nachweis eine kurze Beschreibung des Veranstaltungstitels und Inhalts zur Freigabe.

Thema / Titel / Inhalt / Beschreibung der Qualifikation eingeben...

Thema / Inhalt

Revision #8

Created 2026-01-24 09:56:25 UTC by Philipp Stappert

Updated 2026-02-25 16:01:04 UTC by Robin Hermann